



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

Selezione:

• **CUOCO/A**

Si ricerca per il servizio di ristorazione di una struttura sanitaria zona Thiene/Schio un/a CUOCO/A con esperienza nella mansione.

Richiesto possesso diploma di Scuola Superiore e Attestato di qualifica professionale di Cuoco, pregressa esperienza nella mansione, residenza/domicilio limitrofi sede di lavoro.

Orario di lavoro: full time 36 ore settimanali, 7.00-14.00 o 12.00-19.00.

• **DISEGNATORE MECCANICO 3D**

Si ricerca per azienda metalmeccanica cliente di Schio (VI) un/a DISEGNATORE MECCANICO JUNIOR. La risorsa selezionata, inserita all'interno dell'Ufficio Tecnico, si occuperà di progettazione e disegno tramite l'utilizzo di specifici software per il disegno 3D.

Richiesta esperienza, anche breve, nella mansione, diploma ad indirizzo meccanico e/o Laurea in Ingegneria meccanica, conoscenza di programmi di disegno tecnico 3D (preferibilmente Solidworks/Catia), preferibile disponibilità immediata al lavoro.

Lavoro full time in giornata.

Sede di lavoro: Schio (VI)



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

- **IMPIEGATO/A UFFICIO ACQUISTI JUNIOR**

Si ricerca per azienda metalmeccanica cliente un/a IMPIEGATO/A UFFICIO ACQUISTI JUNIOR. La risorsa selezionata, inserita all'interno dell'Ufficio Acquisti, si occuperà di supportare l'ufficio nella gestione degli ordini e dei fornitori.

Richiesta pregressa esperienza, anche minima, in ruoli impiegatizi, buone doti organizzative, di pianificazione e comunicative, buona conoscenza dei principali strumenti informatici, residenza/domicilio sede di lavoro, disponibilità immediata.

Sede di lavoro: zona Carrè (VI)

Orario di lavoro: full time.

- **OPERAIO/A ADDETTO/A ALLA PRODUZIONE MECCANICA CON UTILIZZO CARROPONTE**

Si ricerca un/a OPERAIO/A ADDETTO/A ALLA PRODUZIONE MECCANICA CON UTILIZZO CARROPONTE per azienda operante nel settore Metalmeccanico Industria.

Richiesta pregressa esperienza maturata entro officina meccanica (buon utilizzo di utensili quali seghetti, mole, piegatrici...), buona dimestichezza nell'utilizzo del carroponte (preferibile possesso del patentino) e buona capacità di utilizzo del carrello elevatore, residenza/domicilio limitrofi sede di lavoro, preferibile disponibilità immediata al lavoro.

Orario di lavoro: full-time (disponibilità in giornata o su tre turni alternati). Richiesta disponibilità ad effettuare straordinari.

Sede di lavoro: zona Piovene Rocchette (VI)

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-

Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

- **ADDETTO/A ALLE LAVORAZIONI MECCANICHE**

Si ricerca per azienda metalmeccanica cliente un/a ADDETTO/A ALLE LAVORAZIONI MECCANICHE con formazione meccanica.

Richiesta possesso qualifica professionale indirizzo meccanico, conoscenza e lettura base del disegno meccanico e dei principali strumenti di misura (metro, calibro, micrometro), disponibilità immediata al lavoro.

Sede di lavoro: Arsiero (VI)

Orario di lavoro: full time in giornata o su turni.

- **IMPIEGATO/A BACK OFFICE COMMERCIALE ITALIA**

Si seleziona per azienda di Thiene (VI) un/a IMPIEGATO/A BACK OFFICE COMMERCIALE ITALIA. La risorsa selezionata dovrà gestire l'intero ciclo dell'ordine dall'inserimento a gestionale all'evasione finale, essere di supporto a clienti e fornitori, gestire i reclami e l'assistenza post vendita.

Richiesta esperienza maturata all'interno di un Ufficio Commerciale Italia, dimestichezza nell'uso dei principali strumenti informatici, ottime doti comunicative e relazionali, capacità di lavorare in team e resistenza allo stress e preferibile disponibilità immediata al lavoro.

Sede di lavoro: Thiene (VI)

Orario di lavoro: full time in giornata, 8.00-12.00 / 14.00-18.00.

Inserimento a scopo assunzione.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

- **IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO/A – STUDIO COMMERCIALISTA**

Si ricerca per Studio Commercialista di Thiene (VI) un/a IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO/A con esperienza nella mansione. La risorsa si occuperà di gestione contabilità e dichiarazioni.

E' richiesta pregressa esperienza nella mansione, preferibilmente maturata in studi di commercialisti, titolo di studio in ambito amministrativo/contabile, residenza/domicilio limitrofi sede di lavoro, disponibilità immediata al lavoro.

Sede di lavoro: Thiene (VI)

Orario di lavoro: full time.

- **MAGAZZINIERE CON PATENTINO CARRELLO ELEVATORE**

Si seleziona per azienda cliente di Thiene (VI) un MAGAZZINIERE con patentino del carrello elevatore per attività di carico/scarico merci.

Richiesta esperienza nella mansione, buon utilizzo carrello elevatore frontale e retrattile, patentino carrello elevatore in corso di validità, disponibilità al lavoro in produzione.

Sede di lavoro: Thiene (VI)

Orario di lavoro: full time.

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-

Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

• **ADDETTO/A CONTROLLO QUALITA'**

Si ricerca per azienda metalmeccanica cliente un/a ADDETTO/A CONTROLLO QUALITA' con minima esperienza nella mansione. La risorsa dovrà effettuare controllo dimensionale e visivo del pezzo e procedere con le eventuali operazioni di modifica. Si occuperà, inoltre, della compilazione della documentazione per il controllo qualità.

Si richiede formazione meccanica o esperienza nella mansione, buon utilizzo strumenti di misura (calibro, metro, micrometro), minima conoscenza disegno tecnico.

Sede di lavoro: Schio (VI)

Orario di lavoro: full time in giornata.

Inserimento finalizzato all'assunzione.

• **ADDETTO/A REPARTO SALDATURA ROBOTIZZATA**

Si ricerca per azienda metalmeccanica zona Breganze (VI) un/a ADDETTO/A REPARTO SALDATURA ROBOTIZZATA. La risorsa individuata sarà inserita in produzione e si occuperà della saldatura dei pezzi tramite macchinario robotizzato per la realizzazione del prodotto finito.

Si richiede formazione meccanica o minima esperienza nella mansione, conoscenza di saldatura e disegno tecnico, residenza/domicilio sede di lavoro, disponibilità immediata al lavoro.

Sede di lavoro: zona Breganze (VI)

Orario di lavoro: full time.

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-

Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

• **ADDETTO/A AL MONTAGGIO**

Si ricerca per azienda metalmeccanica cliente di Schio (VI) un/a ADDETTO/A AL MONTAGGIO. La risorsa selezionata dovrà occuparsi di montaggio in linea mediante l'utilizzo di strumenti da banco.

Si richiede esperienza, anche minima, di montaggio con utilizzo strumenti da banco (trapano, avvitatore ecc.), buona abilità manuale, residenza/domicilio sede di lavoro, disponibilità immediata al lavoro.

Sede di lavoro: Schio (VI)

Orario di lavoro: full time in giornata.

Inserimento finalizzato all'assunzione.

• **OPERAIO/A SETTORE ORAFO – LUSTRALESSA**

Si ricerca per azienda cliente settore orafo un/a OPERAIO/A ORAFO/A ADDETTO/A LAVORAZIONI A BANCO.

Richiesta pregressa esperienza nella mansione e, preferibilmente, come lustralessa, residenza/domicilio sede di lavoro, disponibilità immediata.

Orario di lavoro: full time

Sede di lavoro: zona Vicenza.

• **RECRUITER SETTORE MODA/BEAUTY**

Si ricerca per azienda cliente zona Thiene (VI) un/a RECRUITER SETTORE MODA/BEAUTY. La risorsa dovrà occuparsi della selezione di personale per eventi nel settore moda/beauty.

Richieste spiccate doti organizzative e velocità nel problem solving, buona dialettica e capacità di lavorare in team, flessibilità oraria e reperibilità telefonica, disponibilità al lavoro nei weekend e nei festivi.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

Sede di lavoro: zona Thiene (VI)

• **RESPONANBILE PROGRAMMAZIONE PRODUZIONE E SPEDIZIONI**

Si seleziona per azienda cliente di Rosà (VI) un/a RESPONSANBILE PROGRAMMAZIONE PRODUZIONE E SPEDIZIONI. La risorsa ricercata coordinerà un team di persone in reparto e collaborerà con l'ufficio commerciale e spedizioni per la gestione degli ordini.

Richiesta pregressa esperienza nel ruolo, buona conoscenza di Excel e dei concetti principali dei gestionali di produzione, preferibile conoscenza procedure ISO900, buone capacità organizzative e relazionali, di, problem solving e resistenza a situazioni di stress. Richiesta, inoltre, residenza/domicilio limitrofi sede di lavoro e disponibilità immediata.

Sede di lavoro: Rosà (VI)

Orario di lavoro: full time in giornata.

• **FUNZIONARIO COMMERCIALE – SETTORE CARPENTERIA**

Si ricerca per azienda cliente di Rosà (VI) un/a FUNZIONARIO COMMERCIALE per zona basso Veneto/Emilia Romagna. La risorsa selezionata si occuperà di sviluppare e gestire il portafogli clienti sul territorio di riferimento, sviluppo commerciale e gestione ordini.

Richiesta pregressa esperienza nella mansione, forte motivazione e attitudine commerciale, organizzazione, dinamismo e buona capacità relazionale, possesso di patente B, preferibilmente residente/domiciliato zona Padova/Ferrara, buona conoscenza dei principali strumenti informatici, preferibile disponibilità immediata al lavoro.

Benefit aziendali: auto aziendale e telefono.

Orario di lavoro: full time.

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-
Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

- **ADDETTO/A MOLATURA METALLI**

Si seleziona per azienda metalmeccanica cliente un/a addetto/a molatura metalli. La risorsa verrà inserita all'interno del reparto di lavorazioni meccaniche per varie mansioni, tra cui molatura metalli.

E' richiesta minima esperienza pregressa in lavorazioni meccaniche con utilizzo mola a disco, buona manualità, disponibilità immediata al lavoro.

Sede di lavoro: zona Lugo di Vicenza (Vi)

Orario di lavoro: full time in giornata.

- **OPERAIO ADDETTO/A PRODUZIONE SCATOLIFICIO**

La risorsa selezionata sarà inserita all'interno del reparto converting e si occuperà della gestione macchine ribobinatrici e taglierine.

Richiesta minima esperienza in reparti produttivi, disponibilità al lavoro su 3 turni.

Luogo di lavoro: Rosà (Vi)

Orario di lavoro: full time su 3 turni.

- **OPERAIO/A ADDETTO/A ALLA PRODUZIONE**

Si seleziona per azienda cliente un/a OPERAIO/A ADDETTO/A ALLA PRODUZIONE.

Richiesta esperienza, anche breve, in reparti produttivi, buona manualità e precisione, disponibilità immediata al lavoro.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

Sede di lavoro: Sandrigo (VI)

Orario di lavoro: full time in giornata o su turni.

- **ADDETTO/A PRODUZIONE STAMPAGGIO A CALDO**

Si ricerca per azienda operante nel settore metallurgico/metalmeccanico un/a ADDETTO/A ALLA PRODUZIONE/STAMPAGGIO A CALDO.

La risorsa selezionata sarà inserita entro il reparto produttivo di un'azienda operante nel settore metallurgico e si richiede esperienza, anche minima, nella mansione dello stampaggio a caldo.

Si richiede buon utilizzo del carrello elevatore frontale per spostamento carichi e il possesso di attestato per la conduzione dei carrelli semoventi in corso di validità.

Orario: full time, su due turni (5.00-13.00 / 13.00-21.00)

Zona di lavoro: Arsiero (VI)

- **OPERAIO/A ADDETTO/A ALLA PRODUZIONE – ETA' DI APPRENDISTATO**

Si ricerca per azienda del settore chimico un/a ADDETTO/A ALLA PRODUZIONE - ETA' APPRENDISTATO da inserire nel reparto di confezionamento.

Richiesta preferibile età di apprendistato, residenza/domicilio limitrofi sede di lavoro e disponibilità immediata.

Sede di lavoro: zona Thiene (VI)

Orario di lavoro: full time



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

- **ADDETTO/A PRODUZIONE REPARTO SEMI LAVORATI CON USO CARRELLO ELEVATORE**

Si seleziona per azienda cliente operante nel settore chimico un/a ADDETTO/A ALLA PRODUZIONE REPARTO SEMILAVORATI con uso carrello elevatore. La risorsa sarà affiancata al personale di reparto per lavorazioni prime, verifica e selezione materia prima e lavaggio taniche.

Richiesta esperienza in produzione (anche non necessariamente nel settore chimico), buon utilizzo del carrello elevatore frontale e retrattile, patentino del carrello elevatore in corso di validità, disponibilità preferibilmente immediata.

Sede di lavoro: Thiene (VI)

Orario di lavoro: full time

- **ADDETTO/A ALL'AVVOLGIMENTO MOTORI ELETTRICI**

During Spa, filiale di Thiene, ricerca per azienda metalmeccanica cliente di Schio (VI) un/a ADDETTO/A ALL'AVVOLGIMENTO MOTORI ELETTRICI. La risorsa si occuperà dell'avvolgimento di motori elettrici di varie dimensioni e del relativo controllo qualità.

Si richiede pregressa esperienza nella mansione, qualifica/diploma ad indirizzo elettrico/elettromeccanico, buona manualità e residenza/domicilio nei limitrofi sede di lavoro.

Sede di lavoro: Schio (VI)

Orario di lavoro: full time in giornata

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-

Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

- **ADDETTO/A CONTROLLO QUALITA' SCHEDE ELETTRONICHE**

During Spa, filiale di Thiene, ricerca per azienda cliente zona Fara Vicentino (VI) un/a ADDETTO/A CONTROLLO QUALITA' SCHEDE ELETTRONICHE. La risorsa si dovrà occupare di revisione, finitura e controllo schede elettroniche.

Richiesta esperienza, anche breve, nella mansione, buona manualità e precisione, residenza/domicilio nei limitrofi sede di lavoro, disponibilità immediata al lavoro.

Sede di lavoro: zona Fara Vicentino (VI)

Orario di lavoro: full time

- **ADDETTO/A ASSEMBLAGGIO E MONTAGGIO SCHEDE ELETTRONICHE**

During Spa, filiale di Thiene, ricerca per azienda cliente zona Fara Vicentino (VI) un/a ADDETTO/A ASSEMBLAGGIO E MONTAGGIO MECCANICO.

Richiesta minima esperienza in assemblaggio e montaggio meccanico, buona precisione, manualità e autonomia, residenza/domicilio nei limitrofi sede di lavoro e disponibilità immediata.

Sede di lavoro: zona Fara Vicentino (VI)

Orario di lavoro: full time.

- **ANALISTA SAP**

Si seleziona per azienda metalmeccanica un ANALISTA SAP. La risorsa sarà inserita in ufficio IT per sviluppo e supporto dei moduli SAP.

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-
Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

Richiesta buona conoscenza ambiente sviluppo SAP, propensione al lavoro in team e buone abilità relazionali, ottima capacità di analisi e problem solving.

Sede di lavoro: Alto Vicentino

L'inserimento è a scopo assunzione.

- **PROGRAMMATORE PLC/PROGETTISTA SCHEMI ELETTRICI**

Si ricerca per importante azienda metalmeccanica dell'Alto Vicentino un PROGRAMMATORE PLC da inserire in un team già consolidato per la mansione di programmazione plc e progettazione schemi elettrici.

Richiesta formazione elettromeccanica, minima esperienza e formazione nella programmazione PLC e progettazione schemi elettrici, disponibilità a trasferte/reperibilità e conoscenza lingua inglese.

Sede di lavoro: zona Alto Vicentino

L'inserimento è a scopo assunzione.

- **FRESATORE CNC**

During Spa, filiale di Thiene, ricerca per azienda metalmeccanica cliente zona Malo (VI) un FRESATORE CNC con pregressa esperienza nella mansione. La risorsa, inserita all'interno dell'officina meccanica, si occuperà di gestione centri di lavoro frese cnc, programmazione FANUC e controllo dimensionale.

Richiesta pregressa esperienza nella mansione, conoscenza linguaggio di programmazione FANUC, conoscenza e lettura disegno meccanico e preferibile disponibilità immediata al lavoro.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

Sede di lavoro: zona Malo (VI)

Orario di lavoro: full time in giornata.

Inserimento scopo assunzione.

• **ADDETTO/A PRESSOPIEGA E TAGLIO LASER**

La risorsa selezionata sarà inserita all'interno del reparto di lavorazione lamiere per la posizione di pressopiegatore/taglio laser.

Si richiede esperienza pregressa maturata entro aziende operanti in settore analogo e in posizione analoga o esperienza meccanica con volontà a formarsi alla mansione.

Orario di Lavoro: full-time. Lavoro su due turni

Sede di Lavoro: zona Thiene (VI).

• **ADDETTO/A CARICO SCARICO MACCHINE UTENSILI CNC**

Si seleziona per azienda cliente operante nel settore meccanico un/a addetto/a carico e scarico macchine cnc con conoscenza meccanica. La persona selezionata sarà inserita in reparto macchine utensili cnc e controllo qualità con utilizzo strumenti di misura.

Richiesta pregressa esperienza nella mansione e/o possesso del diploma meccanico, disponibilità immediata al lavoro.

Sede di lavoro: limitrofi Thiene (VI)

Orario di lavoro: full time.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

• **TORNITORE CNC**

La persona selezionata sarà inserita in reparto macchine utensili CNC e controllo qualità di azienda operante nel settore metalmeccanico di Arsiero (VI). Si richiede preferibilmente esperienza pregressa nella mansione, dimestichezza nell'utilizzo degli strumenti di misura (CALIBRO, MICROMETRO...) e conoscenza linguaggio di programmazione FANUC.

Si richiede immediata disponibilità al lavoro.

Orario: full-time (disponibilità al lavoro su due turni giornalieri)

Sede di lavoro: zona Santorso (VI)

• **SALDATORE A FILO**

Si seleziona per azienda metalmeccanica cliente un saldatore a filo.

Richiesta pregressa esperienza nella mansione, disponibilità immediata.

Sede di lavoro: Thiene (VI)

Orario di lavoro: full time in giornata o su turni.

• **OPERATORE MACCHINE UTENSILI CNC**

Si seleziona per azienda metalmeccanica cliente un operatore macchine utensili cnc.

Richiesta esperienza, anche breve, in officine meccaniche o formazione meccanica, capacità d'uso strumenti di misura (metro, calibro, etc.,), disponibilità immediata.

Orario: full-time in giornata o su 2 turni

Sede di lavoro: Schio (VI)



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

• **RETTIFICATORE CNC**

Il candidato ideale ha esperienza nella mansione di rettificatore cnc.

Conosce e legge il disegno meccanico.

La ricerca è finalizzata all'assunzione.

Orario: full-time.

Sede di lavoro: zona Thiene (VI)

• **OPERATORE MACCHINE CNC PER APPRENDISTATO**

La figura selezionata dovrà eseguire lavorazioni su presso piegatrici a controllo numerico e macchine per taglio laser, eseguire le manutenzioni ordinarie ed effettuare il controllo qualità tramite strumenti di misura.

Si richiede: estrazione scolastica di tipo meccanico o esperienza maturata su macchine utensili CNC; buona lettura del disegno tecnico; conoscenza degli strumenti di misura; buone conoscenze informatiche; preferibile età inferiore ai 30 anni per eventuale inserimento in apprendistato.

Si valutano anche profili con minima esperienza nel ruolo e con desiderio di crescita professionale all'interno dell'officina meccanica.

Orario: full-time.

Sede di lavoro: Sarcedo (VI)

• **CARTEGGIATORE SETTORE MECCANICO**

Il candidato ideale ha esperienza nel carteggio di metalli oppure ha maturato esperienza in altri settori in cui è richiesta analoga manualità (settore legno, settore orafo).

Si richiede disponibilità immediata al lavoro e domicilio limitrofo alla sede di lavoro.

Sede di lavoro: Castegnero (VI)

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-

Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

Orario: full-time (disponibilità a lavoro in giornata e turni)

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-
Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

Seleziona:

PERSONALE SOCIO SANITARIO

**RICERCA URGENTE PER STRUTTURE
SOCIO ASSISTENZIALI
ZONA SCHIO/ THIENE/ VICENZA**

- **INFERMIERI PROFESSIONALI**

Le risorse selezionate saranno inserite entro struttura assistenziale per anziani zona Thiene e Vicenza (VI).

I candidati devono essere in possesso di Laurea Infermieristica e regolare iscrizione all'albo OPI in corso di validità. Il personale infermieristico selezionato si occuperà di fornire ai pazienti assistenza finalizzata al loro benessere psicofisico, in collaborazione con l'equipe della struttura.

E' preferibile aver maturato esperienza pregressa nel ruolo; si richiede disponibilità a lavorare su turni.

Si richiede disponibilità immediata.

Orario: full-time su turni alternati.

Sede di lavoro: zona Thiene (VI); zona Schio (VI); Vicenza (VI)

- **OPERATORI SOCIO SANITARI OSS**

Le ricerche sono finalizzate all'inserimento in una Casa di Riposo per Anziani in provincia di Vicenza.

Contratto iniziale a tempo determinato con prospettiva di inserimento

lunedì - domenica su 3 turni; Ccnl cooperative sociali, livello C2

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-

Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

ASSEGNO PER IL LAVORO

CORSI DI FORMAZIONE

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE (AmmP1/21) 90 ore

Il Tecnico amministrazione del personale svolge, all'interno della funzione risorse umane di un'azienda, presso società di servizi specializzate o studi di consulenza del lavoro, tutti gli adempimenti connessi alla gestione del rapporto di lavoro, in base alla normativa vigente. In particolare, gestisce le attività connesse alla costituzione, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro e le comunicazioni obbligatorie agli enti, provvede all'elaborazione degli stipendi e al controllo degli orari, degli straordinari, delle ferie e delle assenze giustificate, cura le registrazioni contabili in materia fiscale, assicurativa e contributiva.

Le tematiche più salienti che verranno trattate sono le seguenti:

- Elaborazione paghe (32 ore)
- Contrattualistica del lavoro (16 ore)
- Amministrazione del personale (24 ore)
- Registrazioni contabili relative ai rapporti di lavoro (18 ore)

Al termine del percorso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

DESTINATARI: candidati over 30, disoccupati, residenti/domiciliati nel territorio della Regione Veneto.

REQUISITI RICHIESTI: essere in possesso di Assegno per il Lavoro

SEDE DEL CORSO: Thiene - Il corso verrà erogato in modalità FAD

DURATA: 90 ore

GESTIONE DELLA SEGRETERIA (Se1/21) 72 ore



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

L'addetto/a alla gestione della segreteria opera a livello esecutivo, nel processo di amministrazione e gestione aziendale con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività.

Le tematiche più salienti che verranno trattate sono le seguenti:

- Tecniche di archiviazione (12 ore)
- Gestione delle comunicazioni (16 ore)
- Organizzazione di trasferte e riunioni (12 ore)
- Redazione di documenti amministrativi (20 ore) Redazione di documenti commerciali (12 ore)

Al termine del percorso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

DESTINATARI: candidati over 30, disoccupati, residenti/domiciliati nel territorio della Regione Veneto.

SEDE DEL CORSO: Thiene - Il corso verrà erogato in modalità FAD

DURATA: 72 ore

LOGISTICA E SPEDIZIONI (72 ore)

L'addetto alla logistica collabora alla gestione amministrativa del magazzino e il controllo funzionale delle giacenze. Si occupa di raccogliere, controllare, archiviare tutta la documentazione relativa alle merci in entrata, in uscita e in giacenza in magazzino; monitora quantità e valore delle merci contenute in magazzino; può ordinare merci ai fornitori o i vari reparti per assicurare livelli ottimali di scorte; può organizzare e seguire gli inventari.

Le tematiche più salienti che verranno trattate sono le seguenti:

- Organizzazione degli spazi del magazzino (8 ore)
- Modalità di controllo del livello delle scorte (8 ore)
- Tecniche e strumenti di stoccaggio (24 ore)
- Elaborazione della documentazione di supporto (24 ore)
- Sicurezza nel luogo di lavoro (8 ore)

Al termine del percorso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-

Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

DESTINATARI: candidati over 30, disoccupati, residenti/domiciliati nel territorio della Regione Veneto.

REQUISITI RICHIESTI: essere in possesso di Assegno per il Lavoro

SEDE DEL CORSO: Thiene - Il corso verrà erogato in modalità FAD

DURATA: 72 ore

BACK OFFICE COMMERCIALE ESTERO (90 ore)

L'addetto/a commerciale estero si occuperà della gestione commerciale dei clienti e di assistenza alla direzione. Gestirà i rapporti con i clienti, si occuperà della formulazione preventivi e presentazione delle offerte commerciali, oltre che alla ricezione e del controllo degli ordini in entrata e il successivo inserimento in gestionale. Predisporrà la compilazione dei documenti di trasporto e la spedizione degli ordini; gestirà inoltre la fatturazione attiva. Questa figura professionale richiede la conoscenza delle normative commerciali, una buona padronanza della lingua inglese e possibilmente di un'altra lingua straniera.

Le tematiche più salienti che verranno trattate sono le seguenti:

- Amministrazione commerciale estero (16 ore)
- procedure import-export (18 ore)
- Inglese commerciale (40 ore)
- Tecniche di vendita (16 ore)

Al termine del percorso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

DESTINATARI: candidati over 30, disoccupati, residenti/domiciliati nel territorio della Regione Veneto.

REQUISITI RICHIESTI: essere in possesso di Assegno per il Lavoro

SEDE DEL CORSO: Thiene - Il corso verrà erogato in modalità FAD

DURATA: 90 ore

DIGITAL MARKETING SPECIALIST (90 ore)

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-

Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

Il Digital Marketing Specialist è colui che si occupa dell'insieme delle attività mirate ad utilizzare i canali web per sviluppare la rete commerciale, analizzare i trend di mercato e prevederne l'andamento, creare offerte sul profilo del cliente target. Questo/a professionista ha familiarità con le teorie, modelli e tecniche di marketing, gli strumenti del marketing operativo, le strategie e strumenti del marketing digitale; le tecniche di pianificazione di una strategia SEM; le modalità di ottimizzazione SEO, le tecniche di progettazione di una campagna SEA con GoogleAds, Google Analytics; gli strumenti per la Lead Generation.

Le tematiche più salienti che verranno trattate sono le seguenti:

- Pianificazione della strategia di marketing (24 ore)
- Strumenti del marketing digitale (24 ore)
- Strumenti SEO e SEM (24 ore)
- Sistemi Web Analytics (18 ore)

Al termine del percorso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

DESTINATARI: candidati over 30, disoccupati, residenti/domiciliati nel territorio della Regione Veneto.

REQUISITI RICHIESTI: essere in possesso di Assegno per il Lavoro

SEDE DEL CORSO: Thiene - Il corso verrà erogato in modalità FAD

DURATA: 90 ore

OFFICE AUTOMATION PER L'AZIENDA (90 ore)

Il corso si propone di rafforzare le opportunità delle persone attraverso l'acquisizione, aggiornamento o consolidamento delle competenze in ambito informatico che rappresentano ormai un requisito fondamentale per rapportarsi al mercato del lavoro. Verranno fornite le competenze necessarie per produrre, gestire e archiviare i principali tipi di documenti utilizzati nell'area amministrativo-segretariale delle aziende utilizzando gli strumenti per l'office automation (Word, Excel, posta elettronica e internet).

Le tematiche più salienti che verranno trattate sono le seguenti:

- Video scrittura con Word (16 ore)

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-

Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

- Foglio di calcolo Excel (28 ore)
- Internet e osta elettronica (8 ore)
- Presentazioni multimediali (8 ore)
- Modalità di archiviazione in cloud (4 ore)

Al termine del percorso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

DESTINATARI: candidati over 30, disoccupati, residenti/domiciliati nel territorio della Regione Veneto.

REQUISITI RICHIESTI: essere in possesso di Assegno per il Lavoro

SEDE DEL CORSO: Thiene - Il corso verrà erogato in modalità FAD

DURATA: 90 ore

INGLESE COMMERCIALE (90 ore)

Il corso ha un approccio di tipo comunicativo basato sull'apprendimento e l'uso della lingua inglese in contesti e situazioni professionali. Si privilegeranno attività che portino ad usare concretamente la lingua nell'interazione tra i partecipanti

Le tematiche più salienti che verranno trattate sono le seguenti:

- Grammatica e sintassi (30 ore)
- Sintassi di Business English (16 ore)
- Lessico Business English (16 ore)
- Conversation and speaking (28 ore)

Al termine del percorso verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

DESTINATARI: candidati over 30, disoccupati, residenti/domiciliati nel territorio della Regione Veneto.

REQUISITI RICHIESTI: essere in possesso di Assegno per il Lavoro

SEDE DEL CORSO: Thiene - Il corso verrà erogato in modalità FAD

DURATA: 90 ore

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-

Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.



Thiene – Piazza Scalcerle, 28/A
tel. 0445.374217 fax 0445.384602
e-mail: thiene@during.it

DURING S.p.A. – AGENZIA PER IL LAVORO-
Sede Legale – Corso Galileo Sede amministrativa – Via Bellezza 9 – 20136 Milano – tel.02/45.49.03.59/99– fax. 02/45.49.04.00
Ferraris 131 – 10128 Torino – tel.011/19.70.35.51/2 – fax. 011/19.70.35.33
C.F. e P.IVA 13434210152, R.E.A. 959395, aut.min. definitiva Prot.n.1180 SG del 13/12/2004,
Capitale Sociale € 724.011,00 i.v.